

ЫНТЫМАҚТАСТЫҚ ТУРАЛЫ МЕМОРАНДУМ

Петропавл к.

«14» маусым 2023 ж.

«М.Жұмабаев атындағы жоғары колледж» КМҚК (бұдан әрі – қоғам) «М.Жұмабаев атындағы жоғары колледж» КМҚК Жарғысы мен № 0066781 АБ сериясы мемлекеттік лицензиясы негізінде әрекет ететін директор Ерлік Борисұлы Жанділдин бір жағынан және екінші жағынан, «Балдәурен» республикалық оқу-сауықтыру орталығы» РМҚК Жарғысы негізінде әрекет ететін, аталған мекеменің бас директоры Сержан Тулеметұлы Алибаев. Бұдан әрі бірлесіп аталса – Тараптар, ал әрқайсысы жеке – Тарап. Тараптар осы ынтымақтастық туралы Меморандумды (бұдан әрі – Меморандум) жасасты:

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

Осы Меморандумда көзделген Тараптар ынтымақтастығының мақсаты саладағы озық тәжірибені зерделеу үшін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары (бұдан әрі - ТЖКББ) кәсіби практиканы, оқытуды және басқа да іс-шараларды ұйымдастыру, сондай-ақ бейіндер бойынша педагогтердің кәсіби құзыреттерін жетілдіру болып табылады.

1.1. Ынтымақтастық мақсаттарына қол жеткізу үшін Тараптар мынадай негізгі бағыттар бойынша өзара әрекет жасайды:

1) тараптардың ішкі регламенттеуші құжаттарына немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шектелген ақпаратты, жария етуді, пайдалануды не беруді қоспағанда, тараптарды қызықтыратын мәселелер бойынша ақпарат алмасу;

2) осы Меморандум шеңберінде өзара қызығушылық тудыратын мәселелер бойынша бірлескен іс-шаралар өткізу.

1.2. Ынтымақтастықтың заңдық және техникалық шарттары, жобаларды орындау мерзімдері мен кезеңдері, Тараптардың әрқайсысының құқықтары мен міндеттерінің мазмұны мен көлемі және тараптар үшін басқа да маңызды шарттар ҚР заңнамасына сәйкес Тараптар арасында жасалатын жекелеген шарттарда қосымша айқындалатын және бекітілетін болады. Осыған қарамастан, Тараптар мұндай жекелеген шарттар жасасуға заңды міндеттемелер қабылдамайды.

1.3. Меморандум Тараптардың ешқайсысына екінші Тараптың атынан мәміле жасау немесе екінші Тараптың атынан өкілдік ету және оның атынан басқаша әрекет ету құқығын бермейді.

2. ЫНТЫМАҚТАСТЫҚ БАҒЫТТАРЫ

Өзара тиімді ынтымақтастық көздейді:

2.1. Орталық базасында теория мен практиканың үйлесімін көздейтін қоғам студенттері үшін педагогикалық практиканы ұйымдастыру және өткізу;

2.2. Өндірістің технологиялық процесін жаңғырту мәселелері бойынша ұйымдардың педагогтеріне консультациялық көмек және қолдау көрсету;

2.3. Оқу-әдістемелік материалдары шеңберінде білім беру бағдарламаларының жобаларын әзірлеу кезінде сараптамалық қолдау көрсету арқылы белсенді тәжірибе алмасуға жәрдемдесу;

2.4. ТЖКБ саласындағы бейін бойынша тиімді дайындықты қамтамасыз ететін инновациялық нысандар мен әдістерді әзірлеу және тарату;

2.5. Кәсіпорынның (ұйымның) жұмыс орындарын айқындауы, тағылымдаманы сүйемелдеу және кәсіпорын (ұйым) базасында Педагогтің тағылымдамадан өткені туралы анықтама беру үшін неғұрлым тәжірибелі қызметкерлер қатарынан жауапты тұлғаларды бекіту;

2.6. Тараптардың шешімі бойынша бірлесіп іске асырылуы мүмкін ынтымақтастықтың кез келген өзге нысандары.

3. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ

3.1. Осы Меморандумнан немесе оған байланысты туындайтын, оның ішінде оның орындалуына, бұзылуына, тоқтатылуына немесе жарамсыздығына қатысты барлық дауларды, келіспеушіліктерді немесе талаптарды тараптар өзара қолайлы шешім әзірлеу және парасаттылық қағидаты бойынша сыйластық мақсатында бірлескен келіссөздерде қарайтын болады.

3.2. Меморандум Тараптарға қандай да бір қаржылық, материалдық және өзге де міндеттемелер жүктемейді, Меморандум Тараптардың бір-бірінің өкілдері немесе агенттері ретіндегі іс-әрекеттері үшін негіз болып табылмайды, келіссөздер жүргізу тәртібі туралы алдын ала шарт немесе келісім болып табылмайды.

3.3. Меморандумға байланысты кез келген шағымдар мен даулар туындаған жағдайда, Тараптар келіссөздер арқылы қайшылықтарды шешуге күш салады. Меморандумға байланысты реттелмеген даулар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

4. МЕМОРАНДУМНЫҢ ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ ЖӘНЕ ТОҚТАТЫЛУЫ, БАСҚА ШАРТТАР

5.1. Меморандум оған екі тарап қол қойған күннен бастап күшіне енеді.

5.2. Меморандум күшіне енген сәттен бастап 3 жыл мерзімге жасалады. Егер Тараптардың ешқайсысы Меморандумның қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін екі ай бұрын оны бұзу туралы мәлімдемеген жағдайда, ол келесі күнтізбелік жылға ұзартылды деп есептеледі.

5.3. Тараптардың кез келгені Меморандумның қолданылу мерзімі ішінде кез келген сәтте екінші Тарапқа тиісті хабарлама жібере отырып, біржақты тәртіппен Меморандумның қолданылуын тоқтата алады. Меморандум екінші Тарап осындай хабарламаны алған сәттен бастап бір ай өткен соң бұзылды деп есептеледі.

5.4. Осы Меморандумға барлық толықтырулар мен өзгерістер, егер олар жазбаша нысанда жасалған және тараптар қол қойған жағдайда ғана жарамды болады.

5.5. Осы Меморандумға Тараптар әрқайсысы түпнұсқа болып саналатын, бірақ барлығы бір құжатты құрайтын 2 (екі) данада қол қояды.

5.7. Осы Меморандумда көзделмеген жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

5. ТАРАПТАРДЫҢ ҚОЛДАРЫ

«М.Жұмабаев атындағы жоғары колледж» КМҚК

(білім беру ұйымының атауы)

150000 СҚО, Петропавл қ-сы

Абай қ-сі, 28

(заңды мекенжайы)

қабылдау бөлімі: 8 (715 2) 36 91 36

факс: 8 (715 2) 49 33 75

E-mail: colmagzhan@mail.ru

БИН 990340007262

(байланыс телефонының нөмірі,

аймақ коды көрсетілген факс)

Басшы Жандильдин Е.Б.

(қолы, мөр)



Қ Р Оқу-ағарту министрлігі

«Балдәурен» республикалық оқу-сауықтыру орталығы» РМҚК

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

Ақмола облысы, Бурабай ауданы, Щучье көлінің оңтүстік-батыс жағалауы, индекс

021700 (заңды мекен-жайы)

қабылдау бөлмесі: 8(71636)79-1-34

8(71636) 79-2-12

бухгалтерия: 8(71636)79-2-12

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Басшы Алибаев С.Т.

(қолы, мөр)



МЕМОРАНДУМ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Петропавловск

«14» июня 2023 г.

КГКП «Высший колледж имени М.Жумабаева» (далее – *Общество*) в лице директора Жандильдина Ерлика Борисовича, действующего на основании Устава КГКП «Высший колледж имени М. Жумабаева»; государственной лицензии № 0066781 серия АБ с одной стороны, и РГКП «Республиканский учебно-оздоровительный центр «Балдаурен» Министерства просвещения РК» (далее – *Центр*), в лице Алибаева Сержана Тулеметовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий Меморандум о сотрудничестве (далее – *Меморандум*) о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью сотрудничества Сторон, предусмотренных настоящим Меморандумом, является организация стажировки, практики студентов Общества.

1.1. Для достижения целей сотрудничества Стороны взаимодействуют по следующим основным направлениям:

1) обмен информацией по интересующим Стороны вопросам, за исключением информации, разглашения, использования либо передачи, которой ограничены в соответствии с внутренними регламентирующими документами Сторон или законодательством Республики Казахстан;

2) проведение совместных мероприятий по вопросам, представляющим взаимный интерес в рамках настоящего Меморандума.

1.2. Юридические и технические условия сотрудничества, сроки и этапы выполнения проектов, содержание и объем прав и обязанностей каждой из Сторон, и другие существенные для Сторон условия будут определены дополнительно и закреплены в отдельных договорах, заключаемых между Сторонами в соответствии с законодательством РК. Тем не менее, Стороны не принимают на себя юридических обязательств заключать такие отдельные договоры.

1.3. Меморандум не предоставляет какой-либо из Сторон прав совершать сделки от имени другой Стороны или представлять другую Сторону и выступать от ее имени иным образом.

2. НАПРАВЛЕНИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА

Взаимовыгодное сотрудничество предусматривает:

2.1. Организацию и проведение педагогической практики для студентов Общества, предусматривающей сочетание теории и практики, на базе Центра;

2.2. Консультационную помощь и методическую поддержку студентов в период практики на базе Центра;

2.3. Создание Сторонами благоприятные условия для организации совместной деятельности в области подготовки студентов к работе в летний период в качестве педагогов-организаторов (вожатых);

2.4. Определение Сторонами ответственных лиц за координацию работы от Общества в области подготовки, направления студентов на педагогическую практику, от Центра в области консультационной и методической поддержки студентов во время практики;

2.5. Планирование и организацию совместных мероприятий;

2.6. Оказание взаимной поддержки по освещению в средствах массовой информации, социальных сетях своей и совместной деятельности с использованием официальной символики и логотипов сторон;

2.7. Создание и обеспечение деятельности совместных комиссий, комитетов, рабочих групп, координационных советов, иных консультативных, экспертных и прочих органов;

2.8. Содействие активному обмену опытом путем оказания экспертной поддержки при разработке проектов образовательных программ в рамках учебно-методических материалов;

2.9. Разработку и трансляцию инновационных форм и методов, обеспечивающих эффективную подготовку по профилю в сфере ТиППО;

2.10. Определение предприятием (организацией) рабочих мест, закрепление ответственных лиц из числа наиболее опытных сотрудников для сопровождения стажировки и выдачи справки о прохождении педагогом стажировки на базе предприятия (организации);

2.11. Любые иные формы сотрудничества, которые могут быть реализованы совместно по решению Сторон.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Меморандума или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, будут рассматриваться Сторонами на совместных переговорах в целях выработки взаимоприемлемого решения и уважения по принципу разумности.

3.2. Меморандум не налагает на Стороны каких-либо финансовых, материальных и иных обязательств, Меморандум не является основанием для действий Сторон в качестве представителей или агентов друг друга, не является предварительным договором или соглашением о порядке ведения переговоров.

3.3. В случае возникновения любых претензий и споров, связанных с Меморандумом, Стороны принимают усилия для урегулирования противоречий путем переговоров. Неурегулированные споры, связанные с Меморандумом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ МЕМОРАНДУМА, ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Меморандум вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами.

5.2. Меморандум заключается сроком на 3 года, начиная с момента его вступления в силу. В случае, если ни одна из Сторон не заявила о его расторжении за два месяца до истечения срока действия Меморандума, оно считается продленным на следующий календарный год.

5.3. Любая из Сторон может прекратить действие Меморандума в одностороннем порядке в любой момент в течение срока действия Меморандума, направив другой Стороне соответствующее уведомление. Меморандум считается расторгнутым по истечении одного месяца с момента получения такого уведомления другой Стороной.

5.4. Все дополнения и изменения к настоящему Меморандуму действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.5. Настоящий Меморандум подписывается Сторонами в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых считается оригиналом, но которые все вместе составляют один и тот же документ.

5.7. В случаях, не предусмотренных настоящим меморандумом, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

5. ПОДПИСИ СТОРОН

КГКП «Высший колледж имени
М. Жумабаева»

(наименование организации образования)

150000 СКО, г. Петропавловск

ул. Абая, 28

(юридический адрес)

приемная: 8 (715 2) 36 91 36

факс: 8 (715 2) 49 33 75

(номер контактного телефона,

факса с указанием кода города)

E-mail: colmagzhan@mail.ru

БИН 990340007262

Руководитель: Жандильдин Е.Б.

(подпись, печать)

РГКП «Республиканский учебно –
оздоровительный центр «Балдаурен»

(наименование предприятия)

021700 Акмолинская область,

Бурабайский район,

Юго-западная часть озера Щучье,

(юридический адрес)

Приемная/факс: 8(71636)79-1-34

бухгалтерия: 8(71636)79-2-12

(номер контактного телефона,

факса с указанием кода города)

E-mail: baldauren@mail.ru

БИН 001140001965

Руководитель: Алибаев С.Т.

(подпись, печать)