

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі  
Министерство образования и науки Республики Казахстан  
Мағжан Жұмабаев атындағы жоғары колледж  
Высший колледж имени Магжана Жумабаева

Согласовано  
Заместитель руководителя по учебно-  
методической работе \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
«1» сентября 2020. г

Утверждаю  
Руководитель \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
«1» сентября 2020 г.

**План учебно-методической работы  
на 2020 -2021 учебный год**

Рассмотрен и одобрен на заседании  
педагогического совета \_\_\_\_\_  
Протокол № 1 от 28 августа 2020 года

**Миссия колледжа:** реализация государственной политики в области технического и профессионального образования, обеспечивающей конкурентоспособность выпускников и устойчивое развитие колледжа.

**Методическая тема колледжа:** повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей колледжа, развитие их профессионального педагогического мастерства в условиях обновленного содержания образования

**Цель методической работы колледжа:** способствовать повышению профессионального уровня и творческого потенциала педагогов в условиях обновленного содержания образования, выявлять и распространять продуктивный педагогический опыт инновационной практики педагогов колледжа.

### **Задачи:**

- создать условия для профессионального роста и творческой самореализации преподавателей колледжа в различных видах педагогической деятельности;
- осуществлять разработку нормативной документации, проводить анализ и оценку деятельности научно–методических подразделений;
- анализировать деятельность каждого педагога по технологизации передового опыта и последующей его трансляции;
- организовать работу педагогического коллектива по обновлению содержания образования, по внедрению модульно-компетентностного подхода, прикладного бакалавриата, дистанционного обучения и методов преподавания учебных дисциплин через совершенствование инновационно – методической базы колледжа;
- организовать работу преподавателей колледжа по внедрению трехязычия и духовного нравственного образования в рамках пилотного проекта по «Самопознанию»;
- консультировать педагогов по проблемам инновационной деятельности, профессионального самосовершенствования;
- осуществлять работу по разработке, корректировке и модернизации программ по различным дисциплинам в связи с обновленным содержанием образования;
- организовать редакционно-издательскую деятельность по публикации учебно-методических материалов, международное сотрудничество со странами ближнего и дальнего зарубежья;
- работать над разработкой и внедрением Стратегического плана колледжа, механизма прогнозирования, мониторинга, эффективных направлений развития учебно-воспитательной работы в колледже.

## ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Наименование работы	Дата	Ответственный	Отмет. О вып олне нии
1	Организация заседаний методического совета. Помощь в подготовке вопросов, рассматриваемых на заседаниях методического совета.	в течение года	Рысева Н.В., Иманкулова А.С.	
2	Инструктивно-методические совещания и индивидуальные консультации. -разработка рабочих учебных программ, календарно-тематического планирования -планирование работы ЦМК -планирование работы кабинетов -проведение обучающих семинаров по использованию инновационных технологий в учебном процессе	сентябрь          в течение года	Иманкулова А.С. председатели ЦМК: Тихонова О.Л. Яушева Е.Г. Югай Н.Л. Новикова Е.В. Омарова Б.С. Жанбекова А.Е. Бабагумаров Д.А..	
3	Проведение месячника открытых уроков молодых преподавателей	октябрь-ноябрь	Иманкулова А.С. Мухамадиева А.Д., председатели ЦМК, наставники	
4	Неделя молодого преподавателя	февраль (2 декада)	Иманкулова А.С. Султанова Н.С. Мухамадиева А.Д.	
4	Составление графика взаимопосещения занятий в ЦМК. Участие в международных, республиканских, областных, городских семинарах, конкурсах, конференциях.	в течение года	Иманкулова А.С. Султанова Н.С. Председатели ЦМК	
5	Организация работы творческих групп преподавателей на базе ЦМК-й.	в течение года	Иманкулова А.С. Султанова Н.С. Председатели ЦМК	
	Организация временных творческих групп	в течение года	Иманкулова А.С. Султанова Н.С. Председатели ЦМК	

6	Составление методических рекомендаций, методических бюллетеней, методических материалов для оказания помощи председателям ЦМК и преподавателям в проведении методической работы.	в течение года	Иманкулова А.С. Председатели ЦМК	
7	Накопление и систематизация методических материалов.	в течение года	Председатели ЦМК	
8	Проведение мониторинга профессионального мастерства преподавателей колледжа.	в течение года	Председатели ЦМК,	
9	Накопление теоретического и практического материала по использованию инновационных технологий в учебном процессе.	в течение года	Председатели ЦМК	
9	Оказание помощи ЦМК в проведении предметных недель (декад, месячников)	в течение года	Иманкулова А.С. Султанова Н.С. председатели ЦМК	
10	Организация индивидуальной работы с преподавателями по освоению современных технологий в практике учебного процесса	в течение года	Председатели ЦМК	
11	Повышение квалификации преподавателей в соответствии с перспективным планом колледжа	по плану	Иманкулова А.С. Султанова Н.С. председатели ЦМК	
12	Осуществление работы по внедрению в учебный процесс модульных программ и программ прикладного бакалавриата	в течение года	Рысева Н.В. Иманкулова А.С.	
13	Проведение информационных дней по обзору учебно-методических материалов, периодических изданий, вновь поступившей литературы.	в течение года	Касьмова Р.С., зав. библиотекой	

## СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№ п/п	Наименование работы	Дата	Ответственный	Отмет о вып ол
1	Проведение предметных недель (декад, месячников с целью обмена опытом по важнейшим направлениям учебно-методической работы преподавателей и цикловых комиссий)	согласно утвержд. графику	Председатели ЦМК	
2	Индивидуальное шефство, наставничество, консультации и собеседование с молодыми и вновь прибывшими преподавателями с целью оказания теоретической и методической помощи	по плану	Иманкулова А.С. Мухамадиева А.Д. Султанова Н.С Председатели ЦМК	
3	Работа по составлению рабочих программ, модернизация программ в соответствии с учебными планами	по плану	Председатели ЦМК	
4	<u>Семинар-практикум</u> : «Эффективное использование педагогических подходов и методов, составляющих основу обновленного содержания образования (по прикладному бакалавриату).	ноябрь	Югай Н.Л., ЦМК начального образования	
5	<u>Семинар-практикум</u> : «Оценивание учебных достижений студентов в процессе дистанционного обучения»	декабрь	Новикова Е.В., ЦМК социально-политических дисциплин	
6	<u>Мастер –класс</u> : «Обмен педагогическим опытом как ресурс профессионального развития педагогов» (по обобщению передового педагогического опыта)	январь	Яушева Е.Г. ЦМК английского, русского языка и литературы	
7	<u>Постоянно действующий семинар</u> : «Технологии и инструменты дистанционного обучения»»( интернет-панели)	в течение года	Маденова ЦМК информационных дисциплин	

8	Семинар практикум «Эффективность внедрения модульно-компетентностного подхода в учебный процесс колледжа»	февраль	Тихонова ЦМК дошкольного воспитания и социальной работы	
9	<u>Семинар- практикум:</u> «Совершенствование навыков планирования уроков в условиях обновленного содержания обучения».	март	Омарова Б.С., ЦМК казахского языка и литературы	
11	Конкурс «Наставник и молодой педагог»	апрель	Иманкулова А.С. Мухамадиева А.Д. Султанова Н.С Председатели ЦМК	

### ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№	Наименование работы	Дата	Ответственный	Отмет о выпол..
1.	Дни обмена опытом (в ходе предметных недель)	по плану	Председатели ЦМК	
2.	Создание сборника «Поле инновационной деятельности педагогов колледжа» (серия открытых уроков, мастер - классов)	в течение года	Иманкулова А.С. Султанова Н.С. Председатели ЦМК	
3.	Проведение открытых занятий как одной из форм изучения и распространения ППО	в течение года	Председатели ЦМК Султанова Н.С.	
4.	Работа совета по рецензированию методических разработок и методических рекомендаций (на базе методического совета )	в течение года	Иманкулова А.С. Султанова Н.С. председатели ЦМК	
5	Разработка портфолио преподавателями колледжа	в течение года	Председатели ЦМК	

6	Создание сетевого сообщества (обмен опытом с педагогами других учебных заведений)	в течение года	Иманкулова А.С. Султанова Н.С. председатели ЦМК	
7	Организация работы по обобщению ППО преподавателей колледжа ( для преподавателей высшей и 1 категории)	октябрь	Иманкулова А.С. Султанова Н.С. председатели ЦМК	
8	Выпуск юбилейного номера «Профессионал Казахстана»	октябрь	Иманкулова А.С. председатели ЦМК	
9	Подготовка и проведение Международной научно-практической конференции «Развитие современного образования: традиции и инновации», посвященной 100-летию колледжа	Ноябрь, май	Иманкулова А.С. Саурбаева С.Б. Султанова Н.С. председатели ЦМК	

Колледж директорынын оку-әдістемелік орынбасарымен әзірленді  
Разработано зам. директора по учебно-методической работе

Иманкулова А.С.

қолы / подпись аты-жөні/ФИО

«28» августа 2020 ж.г.

