

ПОЛОЖЕНИЕ

организационной структуры КГКП «Петропавловский гуманитарный колледж им.М.Жумабаева» акимата Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Организационная структура колледжа.

Структура управления образовательным процессом КГКП «Петропавловский гуманитарный колледж им.М.Жумабаева» включает подразделения и службы. Пять подразделений и три службы обеспечивают работу всего колледжа в целом.

К подразделениям, обеспечивающим работу всего колледжа в целом, относятся:

- подразделение по учебной работе;
- подразделение по учебно-производственной работе;
- подразделение по учебно-методической работе;
- подразделение по учебно-воспитательной работе;
- подразделение по информационным технологиям.

К службам, обеспечивающим работу всего колледжа в целом, относятся:

- административно-хозяйственная часть;
- финансово-экономический отдел;
- кадровая служба.

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ПО УЧЕБНОЙ РАБОТЕ

Руководитель подразделения- заместитель директора по учебной работе

Структура подразделения:

- заведующий отделением с казахским языком обучения;
- заведующий отделением с русским языком обучения;
- заведующий заочным отделением;
- заведующая библиотекой;
- методист;
- секретарь учебной частью;
- диспетчер по расписанию;
- председатели ЦМК;

Основной функционал подразделения:

Подразделение по учебной работе обеспечивает планирование, контроль и организацию учебного процесса по реализации стратегического плана колледжа.

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ПО УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЕ

Руководитель подразделения- заместитель директора по учебно-производственной работе.

Структура подразделения:

Методисты по практике

Основной функционал подразделения:

Подразделение по учебно-производственной работе обеспечивает планирование, контроль и организацию профессионального обучения, всех видов практик.

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

Руководитель подразделения- заместитель директора по учебно-методической работе.

Структура подразделения:

- методический кабинет;
- председатели ЦМК;
- лаборант

Основной функционал подразделения:

Подразделение по учебно-методической работе обеспечивает планирование, контроль и организацию методической работы для реализации всех профессиональных образовательных программ колледжа, в соответствии с Госстандартом. Данное подразделение обеспечивает инновационное развитие колледжа, формирование и реализацию его инновационной политики, планирование, контроль и организацию экспериментальной работы, реализацию экспериментальных, профессиональных образовательных программ колледжа, ресурсного обеспечения, в том числе информационного направления деятельности колледжа, выполняет функцию повышения квалификации, транслирования и социализации результатов деятельности в практику колледжей.

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Руководитель подразделения- заместитель директора по УВР

Структура подразделения:

- психолог;
- классные руководители;
- инспектор по делам молодежи.

Общежитие:

Заведующая общежитием
Воспитатели
Кастелянша
Дежурный по общежитию
Паспортист

Основной функционал подразделения:

Подразделение по учебно-воспитательной работе обеспечивает планирование, контроль и организацию воспитательной работы и реализацию молодежной политики колледжа.

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ

Руководитель подразделения- заместитель директора информационных технологиям.

Структура подразделения:

- техник-программист;
- лаборант;
- руководитель центра информационных технологий;
- руководитель полилингвального центра.

Основной функционал подразделения:

Подразделение по информационным технологиям обеспечивает, планирование, контроль и организацию работы НОБД, СЭО. Организует реализацию процесса информатизации колледжа, его ресурсного обеспечения, использует средства информационных и коммуникационных технологий в образовательной и управленческой деятельности. Организует работу по обеспечению, сохранности и пополнению учебно-материальной базы, обслуживанию, ремонту и его учету.

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

Главный бухгалтер

Структура подразделения:

Бухгалтер

Бухгалтер

Менеджер по государственным закупкам

Кладовщик

Основной функционал подразделения:

Финансово-экономическая служба обеспечивает организацию, контроль и планирование финансовой и экономической деятельности колледжа, реализация финансовой и экономической политики колледжа, обеспечение контроля экономической и финансовой деятельности колледжа, его экономической и финансовой самостоятельности.

Кадровая служба:

- специалист по кадрам

-секретарь делопроизводитель

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ СЛУЖБА

Руководитель подразделения- заместитель директора по АХЧ

Структура подразделения:

Комендант учебного корпуса

Комендант общежития

Вахтер

Водитель

Охранники

Сторожа

Уборщики служебных помещений

Дворник

Гардеробщик

Слесари-сантехники

Электромонтер

Плотник

Основной функционал подразделения:

Административно-хозяйственная служба обеспечивает организацию, контроль и планирование хозяйственной деятельности колледжа, обеспечение безопасного и комфортного функционирования всех подразделений колледжа. Принимает участие в разработке проектов перспективных и текущих планов материально-технического обеспечения, ремонтно-эксплуатационных нужд.